

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ «Кризисный центр помощи
женщинам и детям»
Завьялова Н.Б.
«31» декабря 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке приема, перевода, отчисления, восстановления на обучение по программам дошкольного образования в ГБУ «Кризисный центр помощи женщинам и детям» филиал «Специализированный дом ребенка «Маленькая мама»»

1. Общие положения

1.1. Положение о **порядке приема, перевода, отчисления, восстановления** на обучение воспитанников по дошкольным образовательным программам в филиале «Специализированный дом ребенка «Маленькая мама»» ГБУ «Кризисный центр помощи женщинам и детям» (далее Учреждение) разработано в соответствии со следующими документами:

Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 г. N 293 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования"; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»; Конвенцией о правах ребенка.

- 1.2. Настоящий Порядок (далее - Порядок) определяет правила приема **перевода, отчисления, восстановления обучающихся** в организации, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.
- 1.3. Учреждение реализует образовательные программы дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками с учетом запроса участников образовательных отношений и имеющихся в Учреждении условий.
- 1.4. Прием осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.
- 1.5. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест и по медицинским показаниям.

1.6. Документы о приеме подаются в ГБУ «Кризисный центр помощи женщинам и детям» филиал «Специализированный дом ребенка «Маленькая мама»»

2. Зачисление обучающихся на дошкольное образование Прием осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

2.1. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.2. Прием детей, впервые поступающих в организацию, осуществляется на основании медицинского заключения.

2.3. Для приема в Учреждение по образовательным программам дошкольного образования необходимы следующие документы: свидетельство о рождении ребенка, заключение ЦПМПК, индивидуальная программа реабилитации (абилитации) (ИПР/ИПА), СНИЛС, медицинский полис, справка по месту регистрации ребенка.

2.4. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.5. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.6. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, по образовательным программам дошкольного образования формируется личное дело, в котором хранятся все документы на время обучения ребенка.

2.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

- 2.9. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 2.10. После приема документов организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.
- 2.11. Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о зачислении ребенка в организацию (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора.
- 2.12. На основании Договора родителям (законным представителям) предоставляется сведения об образовательных услугах, оказываемых ребенку в организации, знакомит с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанника.
- 2.13. Место за обучающимся по программам дошкольного образования сохраняется на время:
 - болезни;
 - карантина;
 - прохождения санаторно-курортного лечения;
 - отпуска родителей (законных представителей);
 - в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами, по заявлению родителей.

3. Перевод обучающихся

3.1. Порядок и условия перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - Порядок), регламентируется Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (далее - обучающийся);
- в случае прекращения деятельности исходной организации,

аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);

– в случае приостановления действия лицензии.

3.2. Учредитель исходной организации и (или) уполномоченный им орган управления исходной организацией (далее - учредитель) обеспечивает перевод обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

3.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

4. Отчисление обучающихся

4.1. Настоящее положение предусматривает следующие основания для отчисления от занятий по программам дошкольного образования:

- по желанию обучающегося и заявлению родителей (законных представителей), в том числе в связи с переводом на занятия в другую организацию;
- ухудшение состояния здоровья на основании заключения медицинского учреждения;
- отчисление воспитанника из Учреждения.

4.2. Отчисление обучающегося осуществляется приказом директора Учреждения.

5. Восстановление обучающихся

5.1. Обучающийся, отчисленный из занятий, по своей инициативе (родителей, законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление в течение 1 года после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения.

5.2. Решение о восстановлении в организации оформляется приказом директора.

3. Заключительные положения

3.1 Информация о дошкольном образовании размещается на сайте Организации:

- лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- перечень реализуемых программ

3.2. Спорные вопросы по дошкольному образованию возникающие между участниками образовательного процесса, регулируются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

3.3. Срок действия Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.