

Директор

ГБУ «Кризисный центр помощи женщинам и детям» ДТСЗН г. Москвы

Н.Б. Завьялова

« 01 »

2025 г.



Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг проживающих в отделении стационарного обслуживания

Получатель социальных услуг обязан:

1. Соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, правила проживания в стационарном отделении Учреждения, правила пожарной безопасности, санитарно-гигиенические правила и нормы.
2. Уважительно относиться к сотрудникам Кризисного центра, взаимодействовать со специалистами отделения стационарного обслуживания по вопросу решения кризисной ситуации, отвечать на телефонные звонки.
3. Уважать чувства и личное пространство других Получателей социальных услуг.
4. Полностью отвечать за своё здоровье, здоровье и безопасность своих детей. Самостоятельно ухаживать за своими детьми, не оставлять их без присмотра, уделять время для подготовки домашних заданий, соблюдать режим дня ребенка. Обеспечивать прогулку детей не менее 2-х раз в день в сопровождении взрослых.
5. Содержать временно предоставленное помещение в чистоте и порядке, проветривать его, выносить мусор.
6. Проводить уборку помещений общего пользования согласно графику дежурства, размещенному в миникухнях или на информационном стенде.
7. Пользоваться стиральными машинами после проведенного инструктажа. 1 раз в неделю производить смену постельного белья и полотенце у кастелянши.
8. Получать социальные услуги в соответствии с разработанной индивидуальной программой получателя социальных услуг, участвовать в мероприятиях учреждения. В случае отказа от услуг необходимо у специалиста по социальной работе оформить заявление об отказе.
9. Если Вам назначены жизненно важные лекарственные препараты, незамедлительно поставить об этом в известность специалиста по социальной работе и медицинскую сестру.
10. Незамедлительно сообщать специалисту по социальной работе или медицинской сестре об ухудшении состояния здоровья своего или несовершеннолетнего ребенка.
11. Ежедневно фиксировать в заявлении на имя заместителя руководителя учреждения время прибытия и убытия. Получатели социальных услуг имеют свободный вход и выход, но обязаны возвращаться в учреждение не позднее 22-00. При более позднем возвращении необходимо письменное или устное (в экстренных случаях возможно по телефону) уведомление сотрудников отделения.
12. Работающий получатель услуг обязан предоставить в отделение стационарного обслуживания график рабочего времени, если рабочий день у него заканчивается после 22.00 (22.00 с учетом летнего времени).
13. С целью полноценного отдыха несовершеннолетних получателей социальных услуг необходимо соблюдать тишину во всех помещениях с 14.00 до 16.30 и с 21-00 до 08.00.
14. С целью полноценного отдыха всех получателей социальных услуг необходимо прекратить просмотр телепрограмм и разойтись по своим комнатам в 23-00.
15. В срок до 2-х недель после зачисления в учреждение необходимо предоставить результаты анализов медицинской сестре.
16. Помнить, что администрация не несет ответственности за пропажу вещей, ценностей, документов, денег получателей социальных услуг.

17. При возникновении необходимости краткосрочного выезда из Учреждения (сроком до 3-х дней), письменно согласовывать время убытия и прибытия с указанием причины и места отъезда.
18. **Выезд из Учреждения осуществляется строго до 19.00 час.** При выезде (досрочном отчислении, отчислении в связи с окончанием срока действия договора), сдать комплект постельных принадлежностей и **полностью забрать все свои вещи.** (При необходимости, в момент выезда из учреждения, сдачи личных вещей на хранение, по согласованию с администрацией центра, срок хранения вещей не может превышать 1 месяц. **Далее вещи будут утилизированы.**)
19. В пятидневный срок после зачисления сдать/предоставить результаты медицинских анализов, обязательных для проживания в Учреждении.

Получателям услуг, проживающим в отделении стационарного обслуживания ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

1. Скрывать от администрации учреждения социально-опасные заболевания.
2. Приносить в учреждение и употреблять наркотические вещества, алкогольные напитки, оружие.
3. Приходить в учреждение в состоянии опьянения.
4. Приносить в учреждение животных.
5. Приносить в жилое помещение аудио технику и TV, без согласования с администрацией учреждения.
6. Нахождение посторонних лиц в отделении стационарного обслуживания запрещено.
7. Отсутствовать более 15 часов или не ночевать в учреждении без уведомления администрации.
8. Приходить в учреждение позднее 22-00, за исключением работающих получателей социальных услуг, предоставивших соответствующие документы (копию трудового договора).
9. Курить в помещениях учреждения, а также зажигать свечи и использовать пиротехнику.
10. Принимать пищу вне специально отведенного места.
11. Выносить еду из столовой учреждения в отделение стационарного обслуживания, кроме фруктов и продуктов в упаковке.

В случае невыполнения получателем социальных услуг рекомендаций специалистов учреждения, нарушения Правил внутреннего распорядка для проживания в отделении стационарного обслуживания и иных положений и правил, принятых в учреждении и обязательных для всех получателей социальных услуг, администрация может расторгнуть Договор об оказании социальных услуг в одностороннем порядке, а получатель социальных услуг обязан немедленно покинуть учреждение.

В случае самовольного ухода получателя социальных услуг без своего ребенка из учреждения, администрация вправе ходатайствовать перед органами опеки и попечительства о переводе ребенка на содержание в Дом ребенка, приют для детей, и подростков (СРЦ).

В случае сокрытия и искажения предоставленной о себе информации, необходимой для оказания заявленных социальных услуг, администрация может расторгнуть Договор об оказании социальных услуг в одностороннем порядке, а Получатель услуг обязан немедленно покинуть учреждение.

« _____ » _____ 2025г.

В случае нанесения материального ущерба учреждению, порчи инвентаря и имущества, Получатель услуг несет материальную ответственность в полном объеме. Администрация вправе взыскать с Получателя социальных услуг сумму в размере причиненного ущерба.

« _____ » _____ 2025г.